

Schulung Kreisrevision

Rechenschaftslegung der Partei nach Parteigesetz

Landesfinanzrevisionskommission, Julia Heggemann, Werner Wirtgen, Andree Willige, August 2020



Teil 4: Prüfung und Revision allgemein

- Die/der RevisorIn trifft Feststellungen über die Vergangenheit und gibt dem Vorstand Empfehlungen für die Zukunft (Beispiel).
- Der per gesetzlicher Verpflichtung vom Vorstand beauftragte unabhängige Wirtschaftsprüfer entscheidet mit seinem Testat über die Richtigkeit des Rechenschaftsberichts bzw. versagt den Bestätigungsvermerk bei groben Fehlern und Verstößen.
- Die Auszahlung der staatlichen Mittel durch den Präsidenten des Bundestages ist nur auf Grund eines dem Parteiengesetz entsprechenden eingereichten Rechenschaftsbericht möglich.
- Der Wirtschaftsprüfer testiert die geforderte gesetzliche Richtigkeit.
-

Prüfungsfelder von RevisorInnen:

- Belegübergabe Buchhaltung
- Einhaltung Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB) Erfassung
- Buchungen müssen nachvollziehbar sein
- Geldbestand wird anhand der Bargeldliste geprüft (Beispiel)
- Prüfung Haushaltsplan/Soll-ist-Vergleich (Beispiel)
- Prüfungsblatterstellung (Beispiel)
- Auswertung mit SchatzmeisterIn, oder ggf. mit Vorstand und berichtet der Mitgliederversammlung
- RevisorIn empfiehlt auf der Mitgliederversammlung die (finanzielle) Entlastung des Vorstandes, Entlastung selbst findet durch die Mitgliederversammlung statt
- Mandatsträgerbeiträge: prüft SchatzmeisterIn die Beiträge? Liegt die schriftliche Verpflichtung vor, dass Beiträge angeführt werden?

Erweiterte Prüfungsfelder von RevisorInnen:

- Beiträge
- Spenden
- Verbindlichkeiten und Forderungen
- Beschlussliste
- Inventuren
- Datenschutz
- Prüfblatterstellung
- Auswertung mit Vorstand

Von wem kommt der Auftrag?

Ordnung für die Tätigkeit der Finanzrevisionskommissionen (OFRK)

...(2) Die FRK sind gewählte Organe. Ihre Mitglieder erfüllen gemäß § 9 Abs. 5 Parteiengesetz die Aufgaben innerparteilicher Rechnungsprüfer. Sie sind in ihrer Tätigkeit keinen Weisungen der Vorstände unterworfen. Sie arbeiten selbstständig und in voller Eigenverantwortung.

(3) Die FRK sind gegenüber den Gremien, von denen sie gewählt wurden, für ihre Tätigkeit rechenschaftspflichtig.

Wann tritt die Finanzrevision in Aktion?

Die FRK prüfen nach eigenem Ermessen, auf Antrag oder auf Vorschlag des Gremiums, von dem sie gewählt wurden.

Empfehlung:

- Standardrevision: vierteljährl. (mind. halbjährl.), immer bei Kassiererwechsel, immer bei finanziellen Zerwürfnissen/Streitigkeiten
- Erweiterte Revision: jährlich

Zusammenfassung

- Was ist eine Revision? Eine Rückschau/Überprüfung
- Wer ist RevisorIn? EinE vom Parteitag gewählter RechnungsprüferIn
- Wie wird revidiert? Mit Gewissenhaftigkeit sowie nach dem Gesetz, der Satzung und weiteren Regelungen der Partei
- Welches sind die Grundlagen? PartG, HGB, Satzungen, Finanzordnungen, Ordnung der Finanzrevisionskommission, Prüfungsblätter
-

04.11.18

Revisionsbericht der Kreisfinanzrevision Neustadt, Haushaltsjahr 2018 Quartal 01-03.

Am 04.11.18 fand die Revision der Finanzunterlagen des Kreisverbandes Neustadt durch die Kreisrevision im Kreisbüro statt. Anwesend: Dr. Marie Luise Kontolletie, Paul Buchhalter und Peter Geldweg Schatzmeister KV Neustadt.

Das MGL4WEB ist ordentlich geführt worden; Belege und Kontoauszüge waren vollständig vorhanden und nicht zu beanstanden, dazu lagen der Kreisrevision die eingescannten Belege der Geschäftskonten und der Barkasse vor.

Die Belege wurden auf Vollständigkeit und Aussagefähigkeit geprüft. Es ergaben sich keine Widersprüche. Fehler wurden nicht festgestellt. Die sachliche Richtigkeit der Buchführung wird bestätigt.

Das Geschäftsgirokonto

Anfangsbestand	10.000,46 €
Endbestand	5.000,18 € ,

das Spendenkonto

Anfangsbestand	20.000,63 €
Endbestand	15.000,43 €

das Geldmarktkonto

Anfangsbestand	5.000,30 €
Endbestand	5000,33 €

die Barkasse

Anfangsbestand	0 €
Endbestand 63	501,20 €

wiesen am 28.09.2018 obere Beträge aus und stimmten mit den Finanz- und Buchungsunterlagen überein.

In der Summe sind dies zum 28.09.18 25.502,14 €.

Die KFRK unterstützt die Entlastung des Schatzmeisters und des Vorstandes.

Anmerkungen:

Eine Barkasse sollte keine Bestände über 500,00 € ausweisen!

.....
Dr. Marie Luise Kontolletie
Kreisrevisor

.....
Paul Buchhalter
Kreisrevisor

Beispiel für Feststellungen und Empfehlung (Bericht)



**Zurück zur
Übersicht**

Arbeitspapiere bei der Kreisrevision: Bargeldliste

Landesverband

Gebietsverband

Kassenbestandsaufnahme am

Anzahl	zu EUR	Euro	Anzahl	zu EUR	Euro	Euro
A) lose						
Scheine	500,00	0,00	Münzen	2,00	0,00	0,00
Scheine	200,00	0,00	Münzen	1,00	0,00	0,00
Scheine	100,00	0,00	Münzen	0,50	0,00	0,00
Scheine	50,00	0,00	Münzen	0,20	0,00	0,00
Scheine	20,00	0,00	Münzen	0,10	0,00	0,00
Scheine	10,00	0,00	Münzen	0,05	0,00	0,00
Scheine	5,00	0,00	Münzen	0,02	0,00	0,00
			Münzen	0,01	0,00	0,00
B) gebündelt/gerollt						
Scheine	500,00	0,00	Münzen	2,00	0,00	0,00
Scheine	200,00	0,00	Münzen	1,00	0,00	0,00
Scheine	100,00	0,00	Münzen	0,50	0,00	0,00
Scheine	50,00	0,00	Münzen	0,20	0,00	0,00
Scheine	20,00	0,00	Münzen	0,10	0,00	0,00
Scheine	10,00	0,00	Münzen	0,05	0,00	0,00
Scheine	5,00	0,00	Münzen	0,02	0,00	0,00
			Münzen	0,01	0,00	0,00
Ist - Bestand						0,00

Der Kassenbestand wurde vollständig gezählt.
 Buchbestand per Euro

Kassendifferenz in Höhe von Euro - Stellungnahme anbei

Gezählt _____ Geprüft _____
 Unterschrift Unterschrift



Zurück zur
Übersicht

Haushaltsplan

DIE LINKE. Haushalt 2018

Einzelposten
Beschluss der Kreismitglieder

1		
2		
3		
4		
5	Saldenvorträge	
6	<i>Saldenvorträge Bankkonten gemäß Rechenschaftsbericht LaVo</i>	
7	<i>Verbindlichkeiten gemäß Rechenschaftsbericht (LaVo) gegenüber LV</i>	
8	<i>Kontrollzeile (berechnet)</i>	
9	<i>MitgliederbeitragsSumme (nur Statistik, nicht haushaltsrelevant)</i>	
10	Einnahmen	
11	Mitgliedsbeiträge	<i>nur an KV gezahlte incl. ELP</i>
12	Mandatsträgerbeiträge	
13	Spenden von natürlichen Personen	
14		Spenden SDS
15		Spenden Bildung
16		Spenden Beitrag
17		Wahlkampfspenden
18		Projekt-/BausteinSpenden
19		sonstige Spenden
20	Spenden von juristischen Personen	
21	Einnahmen aus sonstigem Vermögen	
22	Einnahmen aus Veranstaltungen, ...	
23	Sonstige Einnahmen	<i>z.B. Weiterläg aus VorjahresSaldenvortrag</i>
24	Zuschüsse von Gliederungen	
25		Beitragsanteile von LV an KV
26		Sonderzahlungen von LV/BV z.B. KWF
27	Geldtransit / Durchlauf- /	<i>nur Einnahmen</i>
28	Summe der Einnahmen	
29		
30	Ausgaben	
31	Personalkosten	<i>siehe Tab Personalkosten</i>
32		Kreisgeschäftsstellenleitung
33		Reinigungskraft
34	Sachausgaben des laufenden Geschäftsbetriebes	
35	Geschäftsbetrieb	
36		Kontogebühren



Zurück zur
Übersicht

Arbeitspapiere bei der Kreisrevision: Prüfungsblatt

DIE LINKE.
KREISFINANZREVISIONSKOMMISSION

Prüfungsblatt
über die Durchführung einer Kreisrevision

Kreisverband

am: . . . 20

GEPRÜFT	JA	NEIN	BEMERKUNGEN <small>(Wenn nein oder bei sonstigen, ggf. Rückseite o. Anhang)</small>
1. Wurden die Belege der Vorperiode pünktlich an die Landesbuchhaltung entsprechend der Finanzordnung bzw. den Regelungen der Landesfinanzräte übergeben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Wurden die Geschäftsvorfälle zeitnah, vollständig und lückenlos im MGL4WEB erfasst?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Wurden die Bankkontoauszüge bzw. die Kassenbücher in der Reihenfolge der Geschäftsvorfälle, sowie zu diesen Geschäftsvorfällen gehörende Belege in gleicher Weise nummeriert (GOB)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Stimmen die ausgewiesenen Bestände im MGL4WEB (Ausdruck Kassetten/ Banktouch) mit den tatsächlichen Beständen des Girokontos bzw. der Bargeldkasse überein?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die Stücklisten der Kassenzählung sowie die Bestätigungen der Banksalden hängen diesem Prüfungsblatt im Anhang an!
5. Enthalten die Geschäftsvorfälle über Aufwendungen einen Hinweis zum jeweiligen Beschluss bzw. Haushaltsplan des Kreisverbandes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Gibt es sonstige Hinweise, Schwierigkeiten oder Anregungen? (z.B. große Abweichung Soll – Ist)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ort, Datum _____

Unterschriften der Revisoren: _____



Zurück zur
Übersicht